REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PER LA PROTEZIONE CIVILE
SETTORE 1 - RISORSE UMANE E STRUMENTALI E SERVIZI GENERALI DI FUNZIONAMENTO - VOLONTARIATO, LOGISTICA, FORMAZIONE E DIVULGAZIONE PER LA RESILIENZA DELLE COMUNITA'

Assunto il 13/11/2026

Numero Registro Dipartimento 711

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. 19623 DEL 16/11/2026

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Dott. BUCCAFURRI LUCA

(con firma digitale)

Oggetto: Approvazione Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti destinati all'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), attrezzature di supporto e interventi di manutenzione/revisione dei mezzi in comodato d'uso a favore del volontariato di protezione civile della Regione Calabria e Prenotazione di spesa.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI ED APPLICATI:

- lo Statuto della Regione Calabria;

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
la legge regionale n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale;

- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

- la L.R. n.8 del 4 febbraio 2002, recante “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;

- il Decreto legislativo n.118 del 23 giugno 2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009", con particolare riferimento all'art. 53;

- il D.D.G. n. 5098 del 11 maggio 2022 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Dipartimento Protezione Civile;

- il Regolamento Regionale n. 12 del 14 dicembre 2022, recante “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale e ss. mm. ii.;

- la D.G.R. n.717 del 15 dicembre 2023 ad oggetto: Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale–approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022;

- la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale–approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e ss.mm. ii.;

- il D.D.G. n. 15792 del 12 novembre 2024 avente ad oggetto: “Adempimenti di cui alla D.G.R. 572 del 24 ottobre 2024 –approvazione atti di micro-organizzazione–Dipartimento protezione civile”;

- il Regolamento regionale n. 7 del 20 novembre 2025, approvato con DPGR n. 66 del 1° novembre 2025, recante “Regolamento di organizzazione delle strutture amministrative della Giunta regionale”, per come modificato dai successivi RR.RR. nn. 9/2025, 11/2025, 13/2025 e 14/2025;

- la DGR n. 603 del 24 novembre 2025 recante “Modifiche al Regolamento regionale 20 novembre 2025 n. 7 recante “Organizzazione delle strutture amministrative della Giunta Regionale” e ss.mm.ii;

- la DGR 604 del 24 novembre 2025 recante " Modifiche al Regolamento regionale n. 7 del 20 novembre 2025 "Regolamento di riorganizzazione delle articolazioni amministrative della Giunta regionale" e ss.mm.ii.;

- la DGR n. 722 del 28/10/2026 ed il successivo D.P.G.R. n. 76 del 03/11/2026, con il quale è stato conferito l’incarico in reggenza di Dirigente Generale del Dipartimento “Protezione Civile” al dott. Giacomo Giovinazzo;

- il D.D.G. n. 13912 del 05/08/2026 con il quale è stato rinnovato l’incarico dirigenziale del settore 1-Risorse umane e strumentali e servizi generali di funzionamento-Volontariato, Logistica, Formazione e Divulgazione per la resilienza delle comunità - alla dott.ssa Alessandra Celi;

- la nota protocollo n. 172545 del 18 marzo 2025 con la quale ai sensi della L. 241/90 la Dott.ssa Carmela Valli è stata nominata Responsabile del procedimento;

- il D.D.G. n. 20174 del 29 dicembre 2025 avente ad oggetto “Pubblicazione dell’Albo regionale del Volontariato di Protezione Civile, istituito ai sensi dell’art. 123 della L.R. 34/2002 e R.R. n. 18/2016, modificato con Regolamento n.6/2019;

VISTO il D. Lgs. n. 1 del 2 gennaio 2018, “Codice della protezione civile”;

VISTA la Legge n. 266 dell’11 agosto 1991, “Legge-quadro sul volontariato”;

VISTO il comma 5 dell’art. 123 della L.R. n. 34 del 12 agosto 2002 che istituisce l’Albo regionale del volontariato di protezione civile;

VISTA la L.R. n. 9 del 24 febbraio 2023 “Disciplina del Sistema di Protezione Civile della Regione Calabria;

VISTO il R.R. n. 689 del 28 ottobre 2026 “Disciplina Elenco Territoriale del volontariato di Protezione Civile. Individuazione e uso del logo”.

VISTO il D. Lgs n. 117 del 3 luglio 2017, “Codice del Terzo Settore”;

VISTO il D. Lgs. n.81 del 9 aprile 2008, “Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro”

VISTO il D.Lgs. n. 475 del 4 dicembre 1992, per come modificato dal D.Lgs. n. 17 del 19 febbraio 2019, “Adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) n. 2016/425 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 marzo 2016, sui dispositivi di protezione individuale e che abroga la direttiva 89/686/CEE del Consiglio”

VISTI, altresì:

la DGR n. 134 del 25/03/2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 e dell’allegato Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

la DGR n. 692 del 28/10/2026 di approvazione del "Piano dei controlli di regolarità amministrativa successiva - Anno 2027", con il quale sono definite le modalità e i criteri per la verifica successiva degli atti dell'ente;

la L.R. n. 49 del 19 dicembre 2025, avente ad oggetto “Legge di Stabilità Regionale 2026”;

la L.R. n. 50 del 19 dicembre 2025, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Calabria per gli anni 2026–2028”;

la D.G.R. n. 697 del 20 dicembre 2025, di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2026-2028” (artt. 11 e 39, c.10, D. lgs 23.6.2011, n.118);

la D.G.R. n. 698 del 20 dicembre 2025, avente ad oggetto “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2026 – 2028” (art.39, c.10, D. lgs 23.6.2011, n.118);

PREMESSO CHE:

-l’art. 13 del D. Lgs. n. 1 del 2 gennaio 2018, individua il volontariato organizzato di protezione civile quale “struttura operativa del Servizio nazionale della protezione civile”;

- l’art. 32 del medesimo decreto, definisce la figura del il volontario di protezione civile come soggetto che opera in modo libero, gratuito e solidale all'interno del Servizio nazionale tramite gli Enti del Terzo Settore e i Gruppi comunali, disciplinandone l'integrazione operativa, la formazione e le attività di previsione, prevenzione e gestione delle emergenze, e garantendo ai volontari attivati la copertura assicurativa, il rimborso delle spese e il mantenimento del posto di lavoro e del relativo trattamento economico e previdenziale;

- ai sensi dell’art. 22 della Legge Regionale n. 9/2023, stabilisce che le suddette Organizzazioni al fine di operare nell’ambito del sistema regionale della protezione civile, nonché in previsione di

accedere ai benefici previsti dagli articoli 39 e 40 del Decreto Legislativo n. 1 del 2 gennaio 2018 devono essere iscritte all'Elenco Territoriale del Volontariato di protezione civile della Regione Calabria, istituito con R.R. n. 689/206 prevedendo altresì la successione del medesimo Elenco all'ex Albo regionale delle Organizzazioni di Volontariato entro i sei mesi successivi all'entrata in vigore del relativo regolamento attuativo;

CONSIDERATO CHE:
- il Dipartimento Protezione Civile, al fine di fronteggiare le emergenze sull'intero territorio regionale, si è avvalso delle Organizzazioni di Volontariato iscritte al citato ex Albo regionale (da ultimo aggiornato con D.D.G. n. 20174/2025), previa loro attivazione nelle forme previste dalla normativa vigente;
- il Decreto Interministeriale del 13 aprile 2011 ha definito i principi basilari per la tutela della salute e della sicurezza dei volontari di protezione civile;
- il Dipartimento della Protezione Civile della Regione Calabria, in attuazione delle politiche regionali di potenziamento, rafforzamento ed efficientamento delle strutture operative sul territorio, intende promuovere iniziative volte a innalzare gli standard di sicurezza dei volontari impegnati nelle attività operative e negli interventi di emergenza;
- tale intervento si rende necessario e indifferibile sia per consentire il reintegro e la sostituzione delle dotazioni già in uso — gravemente compromesse a seguito delle eccezionali avversità atmosferiche che hanno recentemente interessato il territorio calabrese — sia per rispondere al crescente fabbisogno derivante dall'incremento delle associazioni iscritte all'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile;
- a tal fine, giusto prot. n. 927628 del 13/11/2026, è stato predisposto l'Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti destinati all'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), attrezzature di supporto e interventi di manutenzione/revisione dei mezzi in comodato d'uso a favore del volontariato di protezione civile della Regione Calabria" (Allegato al presente decreto), finalizzato a finanziare l'acquisto diretto da parte delle Organizzazioni iscritte delle suddette dotazioni e interventi;

RITENUTO pertanto necessario approvare il suddetto Avviso Pubblico e procedere, nelle more dell'espletamento della procedura e del successivo perfezionamento delle obbligazioni giuridiche verso i singoli soggetti beneficiari, alla prenotazione di impegno di spesa della somma complessiva di € 90.000,00 sul capitolo U9110101601 del bilancio regionale 2026.

ATTESTATO CHE:
-ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione della prenotazione di impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. n.118/2011;
- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, per l'impegno di che tratta si è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U9110101601, e la corretta imputazione della spesa sul bilancio dell'esercizio finanziario 2026;

DATO ATTO che:
- con successivi atti si provvederà all'approvazione delle risultanze istruttorie dell'Avviso, all'assunzione dei singoli impegni di spesa perfezionati e alla liquidazione delle spese rendicontate dalle organizzazioni di volontariato beneficiarie;
- si provvederà all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013 e s. m. i. in fase di erogazione del contributo;

VISTA la proposta di prenotazione di impegno n.8050/2026 sul capitolo U9110101601 per l'importo totale di € 90.000,00 del Bilancio 2026, generata telematicamente ed allegata al presente atto;

RISCONTRATA la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario dell'anno in corso;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto, su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

ATTESTATA l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi per il Dirigente ed il Funzionario firmatari del presente decreto, ai sensi della normativa sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza e pubblicità degli atti (L.190/2012 e D.lgs.33/2013) dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i., degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del personale in servizio presso gli uffici della Giunta della Regione Calabria, approvato con DGR n. 357 del 21 luglio 2023;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- di **APPROVARE** l'Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti destinati all'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), attrezzature di supporto e interventi di manutenzione/revisione dei mezzi in comodato d'uso a favore del volontariato di protezione civile della Regione Calabria" e la relativa modulistica, allegati al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale

- di **PRENOTARE** la somma di €.90.000,00 di cui al presente provvedimento sul capitolo U9110101601 del bilancio regionale 2026, giusta proposta di impegno n. 8050/2026 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

- di **AUTORIZZARE** la Ragioneria Generale all'assunzione della prenotazione di impegno di spesa pari a €.90.000,00 da imputare sul Capitolo di Spesa n.U9110101601 del Bilancio Regionale 2026, per il pagamento delle suddette organizzazioni, come da scheda n. 8050/2026 allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

- di **DARE ATTO** che si provvederà, con successivi provvedimenti, all'approvazione dell'elenco dei beneficiari ammessi all'esito dell'istruttoria delle istanze pervenute, alla trasformazione della presente prenotazione in impegni di spesa definitivi e alla successiva liquidazione dei contributi spettanti previa rendicontazione**;**

- di **PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

- di **PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

- di **PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Carmela Valli
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
ALESSANDRA CELI
(con firma digitale)

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 711 del 13/11/2026

DIPARTIMENTO PER LA PROTEZIONE CIVILE
SETTORE 1 - RISORSE UMANE E STRUMENTALI E SERVIZI GENERALI DI FUNZIONAMENTO - VOLONTARIATO, LOGISTICA, FORMAZIONE E DIVULGAZIONE PER LA RESILIENZA DELLE COMUNITA'

OGGETTO Approvazione Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti destinati all'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), attrezzature di supporto e interventi di manutenzione/revisione dei mezzi in comodato d'uso a favore del volontariato di protezione civile della Regione Calabria e Prenotazione di spesa.

SI ESPRIME

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n.118/2011.

Catanzaro 13/11/2026

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)

Cod. Proposta 111254

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria
Aoo REGCAL
Prot. N. 927628 del 13/11/2026

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DESTINATI ALL'ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI), ATTREZZATURE DI SUPPORTO E INTERVENTI DI MANUTENZIONE/REVISIONE DEI MEZZI IN COMODATO D'USO A FAVORE DEL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE CALABRIA

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'

Il Dipartimento della Protezione Civile della Regione Calabria, in attuazione delle politiche regionali di potenziamento, rafforzamento ed efficientamento delle strutture operative sul territorio, promuove il presente Avviso Pubblico finalizzato a innalzare gli standard di sicurezza dei volontari impegnati nelle attività operative e negli interventi di emergenza.

L'intervento si rende necessario e indifferibile sia per consentire il reintegro e la sostituzione delle dotazioni già in uso, gravemente compromesse a seguito delle eccezionali avversità atmosferiche che hanno recentemente interessato il territorio calabrese, sia per rispondere al crescente fabbisogno derivante dall'incremento delle associazioni iscritte all'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile.

Al fine di salvaguardare l'incolumità fisica degli operatori, il presente Avviso finanzia l'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e delle relative attrezzature di supporto destinati al personale operativo delle Organizzazioni di Volontariato (OdV) e dei Gruppi Comunali della Regione Calabria, nonché gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e delle attrezzature già in dotazione alle medesime Organizzazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali, al fine di ripristinarne o garantirne la piena efficienza operativa e la sicurezza d'uso.

Il presente intervento è attuato nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione civile e di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento al citato D.Lgs. n. 1/2018, al Regolamento Regionale n. 689/2026, al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro), al Regolamento (UE) 2016/425 e al D.Lgs. 4 dicembre 1992, n. 475, per come modificato dal D.Lgs. 19 febbraio 2019, n. 17, applicabili anche al Volontariato di Protezione Civile.

ART. 2 – REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITÀ DEI RICHIEDENTI

Possono presentare istanza di partecipazione esclusivamente le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile ed i Gruppi Comunali della Regione Calabria che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso, a pena di immediata esclusione dalla procedura, dei seguenti requisiti minimi obbligatori:

1. **Iscrizione all'Albo Regionale:** Nelle more della piena attuazione dell'Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Calabria di cui al Regolamento Regionale n. 689/2026, regolare iscrizione all'ex Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile.
   Sono escluse le organizzazioni o i gruppi gravati da procedure di cancellazione o sospensione in corso.
2. **Iscrizione al RUNTS:** Regolare iscrizione ed attualizzazione della posizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.
3. **Regolarità amministrativa su piattaforma informatica:** Perfetto allineamento, aggiornamento e conformità dei dati anagrafici dell'ente e dei rispettivi volontari sulla piattaforma gestionale "PC2" della Regione Calabria.

ART. 3 – SPESE AMMISSIBILI (TIPOLOGIE DI DPI, ATTREZZATURE, MANUTENZIONI)

Il finanziamento, erogato sotto forma di rimborso spese, è concesso esclusivamente per gli oneri sostenuti e quietanzati nel periodo compreso tra il 01/01/2026 ed il 31/12/2026 per l'acquisto, l'adeguamento tecnico o la manutenzione delle seguenti dotazioni e mezzi, muniti di marcatura CE e conformi alle Norme Europee Armonizzate (UNI EN) di riferimento ove applicabili**, purché non già oggetto di precedente rimborso, convenzione o contributo pubblico:**

- **Casco di protezione:** Conforme alla norma EN 397 per il rischio meccanico di caduta oggetti, costo unitario massimo stimato € 90,00 (oppure conforme alle norme EN 16471 / EN 16473 per specifici moduli di soccorso tecnico e antincendio boschivo, costo unitario massimo stimato € 320,00);
- **Giubbino alta visibilità:** Conforme alla norma EN ISO 20471 (Classe 2 o 3), idoneo a garantire la visibilità dell'operatore in ogni condizione ambientale e di luce, costo unitario massimo stimato € 100,00;

- **Scarponi antinfortunistici:** Conformi alla norma EN ISO 20345 (categoria S3 o superiore, idrorepellenti), dotati di puntale rinforzato e lamina anti-perforazione, costo unitario massimo stimato € 130,00;
- **Guanti da lavoro:** Conformi alle norme EN 388 (rischi meccanici, tagli, abrasione) e/o EN 407 (rischi termici e calore) in base alle specificità del modulo operativo, costo unitario massimo stimato € 25,00;
- **Protezione oculare:** Occhiali tecnici o visiere protettive conformi alla norma EN 166, costo unitario massimo stimato € 30,00;
- **Protezione acustica**: cuffie antirumore protettive, dotate di sistema di regolazione della pressione delle coppe auricolari e cuscinetti sostituibili, idonee alla protezione dai rischi derivanti dall'esposizione al rumore oltre i limiti consentiti (costo unitario massimo stimato € 45,00);
- **Abbigliamento tecnico:** Completi operativi (composti da pantaloni, giacca e maglia) con rinforzi strutturali nei punti chiave e bande retroriflettenti, conformi alle disposizioni del Regolamento regionale di protezione civile n. 689/2026, costo unitario massimo stimato € 280,00;
- **Altri DPI di modulo:** Ogni altro dispositivo di protezione individuale idoneo all'attività del modulo operativo prescelto;
- **Attrezzature di supporto e sicurezza:** Acquisto o adeguamento tecnico di strumentazioni strettamente connesse alla sicurezza del volontario (es. torce certificate o ad alta potenza, borsoni/sacche per il trasporto e la conservazione dei DPI, sistemi di ancoraggio o trattenuta conformi alle norme vigenti), costo unitario massimo stimato € 150,00;
- **Manutenzione:** Interventi certificati di manutenzione ordinaria/straordinaria o adeguamento normativo di mezzi o attrezzature di proprietà del Dipartimento date in comodato d'uso alle Organizzazioni di Volontariato o ai Gruppi Comunali (rimborsabili fino a un importo massimo €.1.000,00 per singolo mezzo). Ai fini dell'ammissibilità, in sede di rendicontazione dovrà essere obbligatoriamente specificato il numero di matricola (o codice identificativo/seriale) dei pezzi di ricambio sostituiti o impiegati nell'intervento di manutenzione;
- **Revisione mezzi:** Spese per la revisione periodica obbligatoria dei mezzi di cui al punto precedente, già sostenute o da sostenere entro il termine del periodo di ammissibilità.

Gli importi unitari sopra indicati (da intendersi comprensivi di IVA) hanno valore puramente orientativo e sono riportati al solo fine di fornire un parametro di riferimento per la valutazione della congruità economica delle spese, fatta eccezione per il tetto massimo di € 1.000,00 relativo alla manutenzione mezzi che costituisce limite invalicabile di contributo per singolo veicolo.
Resta inteso che il rimborso sarà riconosciuto esclusivamente sulla base dei costi effettivamente sostenuti, debitamente quietanzati e documentati in sede di rendicontazione, nel rispetto dei principi di economicità e dei massimali complessivi previsti dal presente avviso.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale della Protezione Civile della Regione Calabria. La trasmissione deve avvenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: **volontariatoprotciv@pec.regione.calabria.it** .
La domanda, redatta sul modello ufficiale (**Allegato A**), deve essere sottoscritta con firma digitale o autografa dal legale rappresentante dell'OdV o, per i Gruppi Comunali, anche dal Coordinatore previa espressa delega del Sindaco pro tempore (da allegare alla domanda).
A pena di inammissibilità, alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- **Progetto di spesa dettagliato (redatto secondo il modello Allegato B):** relativo agli acquisti e/o agli interventi di manutenzione e revisione già effettuati a far data dal 01/01/2026 ovvero da effettuare entro e non oltre il 31/12/2026, con chiara indicazione dei quantitativi, delle tipologie di DPI e attrezzature, delle relative norme EN di riferimento, della targa o matricola dei mezzi/attrezzature in comodato d'uso oggetto di intervento, nonché dei costi già sostenuti o stimati;
- **Relazione tecnica:** a motivazione e supporto dell'istanza, attestante la coerenza tra le dotazioni richieste e il modulo operativo dell'ente, nonché l'eventuale necessità degli interventi di manutenzione/revisione dei beni in comodato d'uso;

- **Copia del documento di riconoscimento:** in corso di validità del sottoscrittore (necessaria in caso di firma autografa);
- **Elenco dei volontari operativi:** regolarmente censiti e validati sulla piattaforma PC2 alla data di presentazione dell'istanza;
- **Dichiarazione sostitutiva di assenza di doppio finanziamento:** attestante che le medesime spese non sono state né saranno oggetto di altro contributo o rimborso da parte di enti pubblici o privati, resa anche all'interno dell'Allegato A.

Tutte le dichiarazioni, comprese quelle incluse nella domanda, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e corredate dall'informativa e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Non saranno considerate ricevibili, e comporteranno l'immediata esclusione, le domande pervenute fuori termine, trasmesse con modalità diverse dalla PEC, prive di sottoscrizione del legale rappresentante (o del soggetto legittimamente delegato) ovvero totalmente illeggibili o con file corrotti.

ART. 5 – INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI E COMUNICAZIONI

Il Dipartimento della Protezione Civile, a seguito della chiusura dei termini di presentazione, procederà alla verifica formale e sostanziale di ammissibilità delle istanze pervenute, accertando il possesso dei requisiti previsti dall'Art. 2 e la completezza della documentazione di cui all'Art. 4.

L'assegnazione del finanziamento avverrà secondo una procedura valutativa a sportello: i soggetti ritenuti ammissibili saranno posizionati in elenco esclusivamente in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze, attestato dalla data e dall'orario di ricezione della PEC certificata dal gestore di posta elettronica del Dipartimento, fino a totale esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

Qualora le risorse residue non consentano di coprire per intero l'importo richiesto dall'ultimo soggetto utilmente collocato in elenco, il Dipartimento si riserva la facoltà di concedere un contributo parziale nei limiti della disponibilità residua, subordinatamente alla formale accettazione da parte del beneficiario entro i termini comunicati dall'Amministrazione.

All'esito della fase istruttoria, l'elenco delle istanze ammesse a finanziamento (con l'indicazione del relativo contributo concesso) e l'elenco delle eventuali istanze escluse, approvati con apposito Decreto Dirigenziale del Dipartimento della Protezione Civile, saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC), sul portale web istituzionale della Regione Calabria e sul sito istituzionale della Protezione Civile Regionale.

La pubblicazione sui suddetti portali istituzionali ha valore di notifica legale a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i soggetti richiedenti, senza obbligo di ulteriori comunicazioni individuali, salvo quanto previsto in caso di concessione di contributo parziale.

ART. 6 – ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E RIMBORSO

Il contributo pubblico è concesso sotto forma di rimborso delle spese effettivamente sostenute, quietanzate e rendicontate, fino a un importo massimo riconoscibile pari a € 3.000,00 (tremila/00), IVA inclusa, per ciascuna Organizzazione di Volontariato o Gruppo Comunale utilmente collocato in elenco.

Tutte le spese esposte nel Progetto di spesa e successivamente rendicontate devono rispondere al principio di congruità e ragionevolezza dei prezzi rispetto ai correnti valori di mercato, nonché di stretta pertinenza e proporzionalità rispetto alle finalità dell'Avviso e alle effettive esigenze operative dell'ente. In sede di verifica istruttoria, il Dipartimento si riserva la facoltà di valutare la congruità economica delle singole voci di spesa e di procedere, ove necessario, alla rideterminazione in diminuzione dell'importo ammissibile a rimborso qualora i costi risultino manifestamente sproporzionati o superiori ai prezzi medi di mercato per forniture o prestazioni analoghe.

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione nella successiva fase di rendicontazione, che sarà avviata esclusivamente a seguito di apposita comunicazione da parte del Dipartimento. Entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di tale comunicazione — fatte salve eventuali proroghe disposte dal Dipartimento medesimo — i soggetti beneficiari dovranno trasmettere a mezzo PEC formale domanda di rimborso (redatta secondo la modulistica predisposta dall'Amministrazione), obbligatoriamente corredata dalla documentazione comprovante gli acquisti effettuati e le spese effettivamente sostenute e quietanzate.

L'istanza di rendicontazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Documentazione fiscale probatoria**: costituita esclusivamente da fatture elettroniche (in formato XML o copia di cortesia) ovvero da documenti commerciali/scontrini parlanti dettagliati, intestati al soggetto beneficiario, recanti la descrizione puntuale dei DPI, delle attrezzature acquistate o degli interventi di manutenzione/revisione eseguiti (con obbligatoria indicazione della targa/matricola del mezzo o dell'attrezzatura in comodato d'uso e del numero di matricola o codice seriale dei pezzi di ricambio sostituiti, ai sensi dell'Art. 3);
- **Documentazione attestante l'avvenuto pagamento**: comprovante l'effettiva uscita finanziaria attraverso strumenti tracciabili (es. copia del bonifico bancario/postale con relativa quietanza o esito di avvenuto esecuzione, ricevuta POS, estratto conto bancario/postale del beneficiario).
- **Schede tecniche e certificazioni CE**: attestanti la conformità dei DPI e delle attrezzature acquistate alle Norme Europee Armonizzate (EN) e alle disposizioni previste dall'Art. 3, nonché eventuale certificazione di conformità/collaudo rilasciata dall'officina per gli interventi di manutenzione e revisione dei mezzi;
- **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**: resa dal legale rappresentante (o soggetto delegato) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conformità all'originale della documentazione trasmessa, l'avvenuta presa in carico dei beni nel registro/inventario dell'ente (per i beni durevoli/attrezzature) e l'assenza di altri contributi, rimborsi o agevolazioni pubbliche o private sulle medesime spese.

In fase di istruttoria della rendicontazione, qualora la documentazione trasmessa risulti incompleta o necessiti di chiarimenti, il Dipartimento si riserva la facoltà di richiedere apposita integrazione documentale, fissando un termine perentorio per il riscontro da parte del soggetto beneficiario, pena la decadenza parziale o totale dal contributo.
L'effettiva liquidazione delle somme è subordinata all'esito positivo dell'istruttoria tecnico-amministrativa sulla documentazione rendicontata (e sulle eventuali integrazioni prodotte) e alle verifiche di regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate, nei casi previsti dalla normativa vigente.

ART. 7 – CONTROLLI, DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il Dipartimento della Protezione Civile della Regione Calabria si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento e anche a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, idonei controlli documentali, ispezioni e verifiche in loco presso le sedi operative dei soggetti beneficiari. Tali accertamenti sono volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, l'effettiva esistenza, conformità e presa in carico dei DPI e delle attrezzature acquistate, nonché la regolare esecuzione degli interventi di manutenzione e revisione sui mezzi e sulle attrezzature in comodato d'uso.

I soggetti beneficiari sono tenuti a conservare tutta la documentazione amministrativa e contabile in originale per almeno 5 (cinque) anni dalla data di liquidazione del contributo e a esibirla su semplice richiesta dell'Amministrazione regionale o degli organi di controllo competenti.

Il Dipartimento procederà alla dichiarazione di decadenza o alla revoca totale o parziale del contributo concesso, con conseguente recupero delle somme eventualmente già erogate (maggiorate degli interessi legali maturati dalla data di erogazione fino al momento della restituzione), nei seguenti casi:
• accertata falsità delle dichiarazioni rese o della documentazione prodotta in sede di domanda o di rendicontazione, fatte salve le ulteriori responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
• difformità sostanziale tra le forniture o gli interventi rendicontati e quelli ammessi a finanziamento ai sensi dell'Art. 3;
• destinazione dei beni acquistati a finalità diverse da quelle istituzionali di protezione civile, oppure cessione a terzi dei medesimi beni;

• sopravvenuta cancellazione o sospensione dell'Organizzazione di Volontariato o del Gruppo Comunale dall'Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Calabria prima della liquidazione del saldo;
• accertamento della violazione del divieto di doppio finanziamento di cui agli Artt. 3 e 4;
• rifiuto o impedimento all'esecuzione dei controlli e delle ispezioni disposti dal Dipartimento ai sensi del art. 7 del R.R. 689/2026.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Dipartimento della Protezione Civile della Regione Calabria esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.
Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, legato all'espletamento della presente procedura. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'avviso.
I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente avviso e potranno essere comunicati agli uffici regionali competenti per le attività correlate.
Titolare del trattamento è il Dipartimento Protezione Civile della Regione Calabria, con sede presso la Cittadella Regionale, Località Germaneto, 88100 Catanzaro. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Dipartimento si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente Avviso, qualora intervengano sopravvenute esigenze di interesse pubblico o nuove disposizioni normative e finanziarie, senza che i richiedenti possano vantare diritti, pretese o indennizzi di sorta.
Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni del Codice Civile, al D.Lgs. n. 1/2018, al Regolamento Regionale n. 689/2026 e alla normativa statale e regionale vigente in materia.

Il Dirigente del Settore 1
Dott.ssa Alessandra Celi

ALLEGATO A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dipartimento della Protezione Civile Regione Calabria
volontariatoprotciv@pec.regione.calabria.it

OGGETTO: Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per la concessione di finanziamenti destinati all'acquisto di dispositivi di protezione individuale (dpi), attrezzature di supporto e interventi di manutenzione/revisione dei mezzi in comodato d'uso a favore del volontariato di protezione civile della regione Calabria.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. **) il __/___/____**residente a _____ (Prov. ____) CAP _____ in Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____Recapito telefonico _____ E-mail _____

in qualità di:

- Legale Rappresentante dell'Organizzazione di Volontariato (ODV) denominata_____ Codice Fiscale _____ sede _____
- Coordinatore del Gruppo Comunale di Protezione Civile _____, Codice fiscale _____ sede_____, giusta espressa delega del Sindaco *pro tempore* allegata alla presente istanza

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso Pubblico in oggetto e di accedere al finanziamento sotto forma di rimborso spese per l'importo complessivo di **€ _____** *(IVA inclusa)*, come dettagliato nel Progetto di spesa (allegato B).
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA che:

- ☐ l'Organizzazione / il Gruppo Comunale è regolarmente iscritto all'ex Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Calabria (nelle more della piena attuazione dell'Elenco Territoriale ai sensi del R.R. n. 689/2026) e non è gravato da procedure di cancellazione o sospensione in corso;
- ☐ l'Organizzazione è regolarmente iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e ha la propria posizione regolarmente attualizzata ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017;
- ☐ i dati anagrafici dell'ente e dei volontari operativi risultano perfettamente allineati, aggiornati e validati sulla piattaforma gestionale "PC2" della Regione Calabria;
- ☐ tutte le dotazioni (DPI e attrezzature) oggetto di richiesta sono munite di marcatura CE e conformi alle Norme Europee Armonizzate (EN) previste dall'Art. 3 dell'Avviso e dal Regolamento Regionale n. 689/2026;
- ☐ (ove applicabile) che gli interventi di manutenzione/revisione richiesti riguardano esclusivamente mezzi o attrezzature di proprietà del Dipartimento della Protezione Civile concessi in regolare comodato d'uso all'ente richiedente;

- ☐ assenza di doppio finanziamento (non sono state né saranno oggetto di altri contributi, rimborsi o agevolazioni da parte di enti pubblici o soggetti privati);
- ☐ le spese indicate nel Progetto di spesa (Allegato B) sono state/saranno sostenute nel periodo 01/01/2026 – 31/12/2026;
- ☐ di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni, i termini e gli obblighi previsti dall'Avviso Pubblico;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e di autorizzare il Dipartimento della Protezione Civile al trattamento dei dati per le finalità istituzionali connesse al procedimento.

Documentazione da allegare (a pena di esclusione):

• *Allegato B – Progetto di spesa dettagliato;*

• *Relazione tecnica a motivazione e supporto dell'istanza;*

• *Elenco dei volontari operativi censiti e validati sulla piattaforma "PC2";*

• *Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore (necessaria in caso di firma autografa);*

• *(Solo per Gruppi Comunali se firma il Coordinatore) Atto di delega del Sindaco pro tempore + copia del documento del Sindaco delegante.*

Luogo e data: ____, lì __/____/_____

Il Dichiarante

(Firma digitale oppure firma autografa leggibile)

ALLEGATO B – PROGETTO DI SPESA DETTAGLIATO

Denominazione ODV / Gruppo Comunale: _____
Codice Fiscale: _____
Modulo/i Operativo/i di riferimento: _____

_____
_____
N. Volontari operativi censiti su "PC2": _____

QUADRO DETTAGLIATO DELLE DOTAZIONI E DEI COSTI

N.	Tipologia di spesa dpi/ attrezzatura/ Mezzo con targa	Descrizione specifica del bene / intervento	Stato della spesa (Sostenuta / Da sostenere)	N. Fattura e Data (solo se già sostenuta)	Quantità (n.)	Costo unitario IVA inclusa (€)

RIEPILOGO ECONOMICO E CONTRIBUTO RICHIESTO

Voce di riepilogo	Importo (€)
A. Totale spese già sostenute *(dal 01/01/2026 alla data di presentazione)*	€ _____
B. Totale spese da sostenere *(entro il 31/12/2026)*	€ _____
C. TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO DI SPESA (A + B) *(IVA inclusa)*	**€ _____**

Luogo e data: _____, lì __/____/2026

Il Dichiarante
(Firma digitale oppure firma autografa leggibile)